



KÖSZF

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság
Informatikai és Telekommunikációs Főosztály
1055 Budapest, Kossuth tér 4.
Levelem: 1357 Bp., Pf.: 2.
Telefon: (36-1) 441-3360
Fax: (36-1) 441-3362



Béky Miklós Sándor
ügyvezető úr részére

Dátum: Budapest, 2007. december 12.
lkt. sz.: K-ITF ~~2471~~ 2 / 2007
Ügyintéző: Ridács Andrea
Tel.: (36-1) 441-7445
Fax: (36-1) 441-7281
Tárgy: Arajánlat kérése

Digital Natives Szolgáltató Kft.
1126 Budapest,
Bőszörményi út 20-22.

Fax: 489-5189

Tisztelt Béky Úr!

Az előzetes egyeztetéseknek megfelelően a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság ajánlatot kér Önöktől a kormányzati kommunikációs feladatok ellátására képes keretrendszer szállítására az alábbiak szerint.

A keretrendszernek a következő modulokat szükséges tartalmaznia:

- Portál és szerkesztőségi modul
 - Hírek, sajtóközlemények megjelenítése, szerkesztése - a kormány munkájával kapcsolatos legfrissebb hírek, sajtóközlemények megjelenítése
 - Kormány és tagjainak bemutatását megvalósító oldalszerkesztő - kormány felépítése, programja, miniszterek bemutatkozása, államtitkárok stb.
 - Nyelvi verziók kezelése: többnyelvű tartalomkezelés megvalósítása.
- Kapcsolatmenedzselő modul
 - Újságírói adatbázis kezelése: a sajtó képviselőjének regisztrációja és leinformálást követően regisztráció elfogadása, vagy elutasítása
 - Regisztrált felhasználók számára zárt rendszerhez hozzáférés https kapcsolaton keresztül felhasználónév/jelszó párossal.
 - Események kezelése: események létrehozása, módosítása, tájékoztatás kérése az eseményekről e-mailben, eseménynaptár – az események naptár nézetben történő ábrázolása és akkreditáció funkció kezdeményezésének lehetősége.
 - Akkreditáció: regisztrált felhasználó eseményen történő személyes részvételi szándékát online jelezheti. A rendszer automatikusan kezeli az adott esemény helyszínének megfelelően a rendelkezésre álló és fenntartott férőhelyek számát sajtóorgánumonként.
 - Újságírói kérdések és válaszok: a sajtó regisztrált munkatársai egy hírrel, közleménnyel vagy eseménnyel kapcsolatban kérdéseket tehetnek fel, melyre a kormányzóvivői stáb megfelelő szintű kapcsolattartója írásban vagy online fogadóóra keretében válaszol.

Médiaszerver modul

- Sajtótájékoztatók élő internetes közvetítése: a sajtótájékoztatóknak helyet adó konferenciateremben elhelyezett kamerák, valamint külső helyszínről notebook és webkamera segítségével történő élő sajtóközvetítés interneten keresztül.
 - Online fogadóóra: az újságírók által interneten keresztül írásban feltett kérdésekre a sajtósóvivő videokamera előtt ülve szóban válaszol.
 - Online videó szerkesztés: több kameráról érkező párhuzamos adás egy videó-közvetítésévé szerkesztése.
 - Sajtótájékoztatók, fogadóórák archiválása: a közvetítés anyaga az élő adás alatt folyamatosan mentődik, majd befejezésekor a médiaarchívumba kerül, ahol később könnyen megkereshető és újból megtekinthető.
- Médiaarchívum modul: korábbi sajtótájékoztatók, fogadóórák, különböző csatornákon érkező videó és hangfelvételek szerkesztése, tárolása és kategorizált böngészésének lehetősége.
 - Médiakereső modul: a videó, valamint hanganyagok tartalmában történő keresés - hangfelismerő modullal történő elemzést követően a videó- vagy hanganyagok keresett szövegrésztől történő lejátszása.

Valamint szükséges, hogy Vállalkozó Megrendelő számára felhasználói jogot biztosítson a kormányzati kommunikációs rendszer meh.hu, kormány.hu és kormánysovivo.hu domain-ek alatti működésre.

Ajánlatukat a 441-7281-es faxszámra szíveskedjenek megküldeni.

Üdvözlettel:


Gál György
szolgáltatási igazgató

Kormányzati kommunikációs feladatok ellátására képes keretrendszer szállítása

Ajánlat

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság részére

*(C) Copyright 2007 Digital Natives Szolgáltató Kft.
All rights reserved. Minden jog fenntartva.*

1 AJÁNLAT TÁRGYA

A Központi Szolgáltatási Főigazgatóság kérésére az alábbiakban adunk ajánlatot kormányzati kommunikációs feladatok megvalósító keretrendszer szállítására.

Az ajánlott keretrendszer a lenti modulokkal kiegészítve az alábbi funkcionalitást tudja biztosítani.

1.1 PORTÁL ÉS SZERKESZTŐSEGI MODUL

Lehetővé teszi hírek, sajtóközlemények, valamint a kormány tevékenységét bemutató portál oldalak létrehozását, akár különböző nyelvi verziókban is. Funkciók:

- Wysiwyg szerkesztő segítségével a portál szerkesztő felhasználók létrehozhatnak tetszőleges hír, sajtóközlemény és portál oldal típusú tartalmakat.
- A cikkek, oldalak létrehozása során megadható tartalmi egységek: cím, leiad, kép, törzsszöveg, csatolt dokumentum, média, illetve kapcsolódó (a rendszerben korábban már létrehozott) tartalmakat.
- A Wysiwyg által nyújtott szolgáltatások:
 - szerkesztő lehetővé teszi a szövegformázást (vastagított, dőlt, aláhúzott, áthúzott betű)
 - számozott és normál felsorolások használatát
 - formázott szöveg beillesztését vágólapról, illetve importálását DOC és RTF formátumból
 - hivatkozás és kép beszúrását
- A létrehozott oldalak egy publikálási folyamaton keresztül jelenhetnek meg a portálon, így csak a megfelelő jogosultsággal rendelkező személy jóváhagyását követően kerülhet ki friss tartalom a portálra.
- Nyelvi verziók kezelése: a nyelvi változatok tartalmilag egymástól teljesen független portálként jelennek meg. A rendszer alap esetben az angol nyelvű verziót tartalmazza, ami igény esetén további nyelvekre is bekonfigurálható.
- A Portál rendszer nyitó oldalának kialakítására vonatkozó javaslat:
 - Menü: Kormány bemutatása (Kormány tagjai, Államtitkárok, Kormányzóvivői iroda, Kormánybiztosok), Kormányprogram, Hírek, sajtóközlemények, Linkek, Keresés, Sajtó (regisztráció, belépés)
 - Középső hasáb:
 - Kormány bemutatása. Miniszterelnök, kormány tagjai, államtitkárok, kormányzóvivők stb.
 - Kiemelt hír: kép, ajánló szöveg (tovább a cikk oldalra)

- Eseményként rögzíthető sajtótájékoztató, online fogadóóra vagy egyéb esemény, az alábbi tartalommal:
 - Helyszín: listából választható, illetve új helyszín rögzíthető.
 - Résztevők: listából választhatók a szerkesztőség munkatársai illetve új résztvevő is megadható.
 - Sajtótájékoztató esetén: akkreditációs beállítások
- Az új eseményekről (illetve meglévő események módosításáról/töréséről) minden érintett (kiválasztott sajtóorgánumok alapján) e-mail értesítőt kap, amelyben sajtótájékoztató esetén szerepel az akkreditációs link is.
- **Naptár funkció:** az idősíkon történő jobb áttekinthetőség érdekében az eseményeket egy öröknapot havi nézetében is megjeleníti a rendszer.
 - A hónapokat megtestesítő (6x7-es) mátrix cellában az adott napra vonatkozó események jelennek meg időponttal és címmel. A rendszerben a szokásos naptári navigációnak megfelelően a hónapokat előre - hátra lehet léptetni.
 - Azok az események amelyekre a felhasználók akkreditációja sikeres volt design kiemelési kapnak a naptárban.
 - A naptár tetején a soron következő közeli eseményre figyelmeztető felirat jelenik meg.
- **Akkreditáció:** az újságírók a korlátozott férőhelyei rendelkező helyszíneken megrendezésre kerülő eseményekre az akkreditáció oldalon jelentkezhetnek az alábbi módon.
 - A felhasználók a soron következő sajtótájékoztatók listáján jelezhetik, illetve módosíthatják részvételi szándékukat. A lista első felében azok a sajtótájékoztatók szerepelnek, amelyekre a látogató regisztrálhat, a lista második felében a várólistás akkreditációk szerepelnek, végül a már akkreditált sajtótájékoztatók.
 - Az akkreditáció automatikusan, az adminisztrációs rendszerben beállított paraméterek alapján történik. Sikeresége a helyszínre és sajtóorgánumra meghatározott szabad helyek számától függ:
 - Amennyiben van fenntartott hely a felhasználó sajtóorgánuma számára, úgy a jelentkező ebből a keretből kap helyet.
 - Sikeres a jelentkezés akkor is, ha már nincs fenntartott hely, de még van sajtóorgánumtól független szabad férőhely.
 - Amennyiben nincs egyáltalán szabad hely, a felhasználó várólistára kerül. Amint felszabadul hely (visszavonás, lista lezárása vagy törlés következtében), úgy a jelentkezés sorrendjében következő felhasználó kerül az elfogadottak közé. A várólista lezárásakor a be nem töltött fenntartott helyek felszabadulnak.

- **Újságírói kérdések és válaszok:** A sajtó képviselői az egyes eseményekkel kapcsolatban különböző kérdéseket tehetnek fel, amelyekre; szóban (fogadóóra) vagy írásban kapnak választ a kommunikációért felelős személyektől.
 - Az újságírók számára az alábbi funkciókat biztosítja a rendszer:
 - Előzetes kérdésfeltéves mind sajtótájékoztató, mind fogadóóra esetén.
 - Fogadóóra közvetítése közben történő kérdésfeltéves lehetősége.
 - Kérdés: Maximálizált karakterszámban és darabszámban (3 db 100 karakter hosszú kérdés tehető fel, osztvánözve ezáltal mindenkit arra, hogy tömören fogalmazva a legfontosabb kérdéseire koncentráljon). A kérdező megadhat egy további e-mail címet, amire szintén szeretné megkapni a választ.
 - Korábbi kérdések böngészése időrendben.
 - Az újságíró a saját kérdéseire érkezett válaszokra reagálhat, visszakérdezhethet újból.
 - Szerkesztői és engedélyezői funkciók:
 - Kérdések böngészése időrendben és megválaszolási státuszuk szerint.
 - Válasz szerkesztése
 - Továbbítás kompetens felhasználó felé
 - Publikálásra jelölés - az elkészült válasz jóváhagyásra és kiküldésre vár
 - Jóváhagyás, ami kiküldi a választ és elvégzi a portálra történő publikálást
 - Kérdésfeltéves lehetőségeinek lezárása.
 - A rendszer által kezelt státuszok:
 - szerkesztés alatt - még nem végleges a válasz, munkaanyagnak tekintendő
 - továbbítva - a válaszra kijelölt személy nem tudja megválaszolni a kérdést, csak előkészítette az anyagot és egy magasabb szintre küldte
 - publikálásra jelölve - a választ maradéktalanul megfogalmazta a szerkesztő és jóváhagyásra vár a kiküldés.
 - kiküldve - a publikálási joggal rendelkező engedélyező jóváhagyta és ezáltal kiküldte a választ a kérdezőnek.

1.3 MÉDIASZERVER MODUL

Célja online sajtótájékoztatók és fogadóórák közvetítésének biztosítása internétlen keresztül, a lenti funkciókon keresztül.

- **Sajtótájékoztatók élő internetes közvetítése**
 - A portálra érkező regisztrált felhasználó a bejelentkezést követően a nyitó oldalon kiemelt helyen láthatja az aktuálisan élő közvetítést a kezdés időpontjával és eltelt idővel, téma, helyszín, résztvevők megadásával. A felhasználó az ajánló mellett található belépés gomb hatására bekapcsolódhat a közvetítésbe.
 - A sajtótájékoztatókról megjelenített információk:
 - Dátum, időpont és hátralévő idő, ha 1 napon belüli kezdés várható
 - Téma
 - Helyszín
 - Résztvevők
 - Akkreditáció – sajtótájékoztató esetén
 - Előzetes kérdésfeltevés – amennyiben nincs lezárva a kérdésfeltevés lehetősége
 - A videólejátszó ablak kezelését az alábbi 3 státusz szerint végzi a rendszer:
 - Közvetítés előtt: videó lejátszó ablak inaktív (számláló jelzi, hogy mikor kezdődik az esemény).
 - Közvetítés közben: videó lejátszó ablak (jelzi, hogy élő közvetítés van), illetve egy számláló mutatja, hogy mióta tart az esemény.
 - Közvetítés után: videó lejátszó ablakban visszanezézhető az archív felvétel.
 - Online sajtótájékoztató folyamata a rendszerben:
 - Szerkesztő meghirdeti a sajtótájékoztatót, ami bekerül a naptárba és e-mail értesítő kerül kiküldésre
 - Újságíró jelentkezik (akkreditál) az eseményre
 - Előzetes kérdések beérkeznek az újságíróktól
 - Szerkesztő előkészíti a válaszokat és továbbítja sajtószóvivőnek
 - Online sajtótájékoztató
 - Esemény lezárása – dokumentálás, speechtext.

- Sajtótájékoztató közvetítése: A közvetítési jogosultsággal rendelkező felhasználó számítógépéhez rögzített kamera által rögzített jelüket egy közvetítés gomb hatására élő adásba tudja adni.
- **Online fogadóóra:** funkcionálitása nagymértékben megegyezik az előző pontban leírt online sajtótájékoztatóval, az alábbi eltérésekkel:
 - Fogadóóra esetén, lehetőség van a közvetítés ideje alatt is kérdéseket feltenni, amelyekre szóban válaszol a sajtószóvivő. A közvetítés során a szóvivő jelezheti, hogy éppen melyik kérdésre válaszol, így az újságíró később is könnyen megtalálja a kérdésére kapott szóbeli választ.
 - Mivel az interneten minden regisztrált újságíró egyszerre részese lehet a fogadóórának (nincs férőhely korlátozás), ezért nincs szükség az akkreditáció funkcióra.
- **Online videó szerkesztés:** a rendszer lehetővé teszi, hogy több szerkesztő is bekapcsolódhasson a rendszerbe és egyszerre több helyszínről történjen a közvetítés, amely funkció elsősorban fogadóóra esetén hasznosítható.
 - A közvetítésnek mindig van egy megfelelő jogosultsággal rendelkező szervezője, aki eldöntheti, hogy a beérkező különböző kamerák közül melyiket adja élő adásba. A szervező a stúdió funkciót használva látja az összes adásban lévő kamera képét és egy gombnyomással kapcsolgathat azok között.
 - A bejelentkezett felhasználók mindig a szervező által megadott kamera képét, így egy szerkesztett adást láthatnak.
- **Archiválás:** az online sajtótájékoztatók és fogadóórák élő közvetítésének videó anyaga folyamatosan mentődik. A közvetítés befejezését követően a videó bekerül a médiaarchívumba, ahol a felhasználók könnyen megkereshetik és újból megtekinthetik.

1.4 MÉDIAARCHÍVUM MODUL

Célja a korábbi sajtótájékoztatók, fogadóórák, különböző csatornákon érkező videó és hangfelvételek szerkesztése, tárolása és kategorizált böngészésének lehetősége.

- Az archívumban az élő közvetítések automatikusan rögzülnek.
- A szerkesztőség számára egy adminisztrációs felület biztosít lehetősége a korábban készült vagy más forrásból származó videó és hanganyagok feltöltésére. A feltöltés során az alábbi paraméterek rögzíthetők:
 - Cím
 - Időpont (felvétel vagy esemény időpontja)
 - Leírás
 - Kulcsszavak

- Az archívumban lévő anyagok időrendben böngészhetőek, illetve kulcsszavas keresés alapján megkereshetőek.
- Amennyiben keresési találat eredményeképpen érkezik a felhasználó az oldalra, abban az esetben megjelenik az a találati lista, ami a felvételen belüli előfordulásokat tartalmazza. Az adott találati elemre kattintva a keresett részlet játszható le.
- Amikor a korábban rögzített videó anyag eltávolításra kerül a rendszerből, ez esetben egy információs szöveg jelenjen meg, hogy a tartalom már nem elérhető.

1.5 KERESŐ MODUL

A modul célja a portál szöveges tartalmában való keresés mellett a videó, valamint hanganyagok tartalmában történő keresés.

- A keresésnek minden oldalon elérhetőnek kell lennie, ezért a fejlécben kapott helyett a kereső box funkció. A felhasználó itt megadva a keresett kifejezést a találati listában visszakapja a releváns portálfoldalakat és média tartalmakat.
- A találati oldalon lehetőség van összetett keresésre és a találati lista tovább szűklítésére.
- Rendezés: a találatok relevancia szerint jelennek meg – ott nagyobb ez az érték, ahol a keresett szó vagy kifejezés a lehető legtöbbször szerepel az adott tartalmi egységben.
- Amennyiben a videó vagy hanganyag a hangfelismerésen sikeresen átesett, a videó lejátszása a keresett szónak megfelelő ponttól kezdődik. Egyazon videón belüli több találat esetén lehetőség van a következő találati pontra ugrani és a lejátszást onnan folytatni. Ezen funkció működéséhez szükséges adatokat a hangfelismerő almodul biztosítja.

1.5.1 Hangfelismerő almodul

Célja a hanganyagok feldolgozása és az elhangzott szavak felismerése és a kereső modulnak történő átadása.

Az általunk szállítandó rendszer a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem közreműködésével kifejlesztett hangfelismerő szoftverrel integrálódik. Az egyedi igényekre adaptálható nyelvi és akusztikus modelljeinek segítségével felismeri a videó és hanganyagokban elhangzó szavakat, azok előfordulási helyét és azt visszaadja a kereső modulnak. A rendszer öntanuló, vagyis múltbeli tapasztalatai alapján tovább javítja a felismerés hatékonyságát.

1.6 JOGOSULTSÁGI RENDSZER

A rendszerben szerepkörökön keresztül lehet az egyes felhasználóknak jogosultságokat biztosítani a különböző funkciók használatához. Az alkalmazás által kezelt szerepkörök:

- Látogató - Megtekintheti az összes, publikus site-on található tartalmat, regisztrációt kezdeményezhet.

- Újságíró - Bejelentkezéshez kötött, elérheti a médiaszerver tartalmait, kérdéseket tehet fel.
- Szerkesztő - Szerkesztheti a híreket, sajtóközleményeket, eseményeket, kérdésekre válaszolhat, sajtólajókozlato közvetítést indíthat.
- Engedélyező - A Szerkesztő által létrehozott tartalmakat és a megválaszolt kérdéseket szerkesztheti és publikálhatja, online fogadóórát tarthat.
- Adminisztrátor - A felhasználókat menedzselheti, törléseket végezhet és állíthat vissza.

1.7 A RENDSZER SZOFTVERKÖRNYEZETE

- A rendszer Internet Explorer 6, 7 és Firefox 2+-ra optimalizált
- Kliensek szükséges plügin: Adobe Flash Player 9+
- Operációs rendszer: Red Hat Enterprise Linux 4.
- Médiaszerver: Adobe Flash Media Server 2
- Adatbázisszerver: MySQL Enterprise Gold
- Alkalmazásszerver: Ruby on Rails

2 DÍJAZÁS

Az 1. pontban meghatározott funkcionálisú szoftver licenz díjal:

Licenszek	Bruttó egységár	Mennyiség	Bruttó díj
Kommunikációs keretrendszer	1 200 000 Ft	1	1 200 000 Ft
Portál és szerkesztőségi modul	960 000 Ft	1	960 000 Ft
Kapcsolatmenedzselő modul	1 440 000 Ft	1	1 440 000 Ft
Médiaszerver modul	2 280 000 Ft	1	2 280 000 Ft
Mediaarchívum modul	960 000 Ft	1	960 000 Ft
Kereső modul hangfólismeréssel	2 748 000 Ft	1	2 748 000 Ft

A fenti bruttó árak a 20%-os ÁFA-t tartalmazzák.

Ajánlatunkat 30 napig tartjuk fenn. Fizetési határidő a teljesítést követő 8. nap.

Felhasználói jog

A fenti licenszek megvásárlásával a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság felhasználói jogot kap a Digital Natives Szolgáltató Kft. által készített kormányzati kommunikációs rendszer meh.hu, kormány.hu és kormánysoyivo.hu domain-ek alatti működésére.

Budapest, 2007. december 13.